

# SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

## DE APOLLO 2021-2025

### **De Apollo**

Oudaen 6  
1081 BZ Amsterdam  
020-6448357  
[info@deapollo.nl](mailto:info@deapollo.nl)

Vmbo-t  
Havo

Directeur:  
Gerda Heringa

Adjunct directeur:

Arne van Steenis

Teamleider onderbouw:  
Koen Daamen

Teamleider bovenbouw:  
Arne van Steenis

Zorgcoördinator:  
Charlotte Gabel

Aantal leerlingen: 299

### MISSIE EN VISIE VAN DE APOLLO

De Apollo is de enige tussenvoorziening in Amsterdam die vmbo-t en havo eindonderwijs biedt aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. De Apollo is gesitueerd in Amsterdam Zuid. De school ligt in een rustige woonwijk op de grens van Amsterdam en Amstelveen. De school is goed bereikbaar met verschillende vormen van openbaar vervoer, en is ook goed bereikbaar met de auto en fiets. De Apollo maakt deel uit van de stichting ZAAM, een scholengroep van 22 scholen die interconfessioneel voortgezet onderwijs aanbieden in Amsterdam, Zaandam en Monnickendam.

#### **Missie:**

De Apollo biedt leerlingen die een extra ondersteuningsbehoefte hebben in een kleine veilige setting, de mogelijkheid om te leren en zich te ontwikkelen tot zelfbewuste, zelfstandige, verantwoordelijke en mondige mensen. Ons onderwijs heeft tot doel dat de leerlingen kunnen doorstromen naar passend vervolgonderwijs en dat de leerlingen zijn toegerust om optimaal te functioneren in de maatschappij.

#### **Visie:**

Onze uitgangspunten zijn

- Veiligheid,
- Leren in kleine klassen,
- Een eenduidige aanpak,
- Positieve en voorspelbare benadering,
- Maatwerk op didactisch en pedagogisch gebied,
- Ontwikkeling van sociale vaardigheden.
- Ondersteuning **in** de klas
- Ouderparticipatie

De school is kleinschalig met maximaal 18 leerlingen per klas en een maximale capaciteiten van 340 leerlingen in totaal.

De Apollo heeft twee leerlijnen:

- Vmbo-t;  
Twee jaar onderbouw  
Twee jaar bovenbouw
- Havo;  
Drie jaar onderbouw  
Havo bovenbouw

In de bovenbouw vmbo-t worden de sectoren Economie, Zorg & Welzijn en Techniek aangeboden. In de bovenbouw havo worden de profielen Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid en Natuur & Techniek aangeboden.

Het onderwijs en ondersteuning van De Apollo is er op gericht dat leerlingen zich in een gestructureerde en veilige onderwijsleeromgeving kunnen ontwikkelen. Daarbij is het pedagogisch klimaat, gericht op veiligheid, betrokkenheid, plezier en groei, voor elke leerlingen van essentieel belang. Er wordt gewerkt in een klassikale structuur waarbinnen individuele begeleiding en maatwerk een grote rol spelen. De ontwikkeling van sociale vaardigheden neemt hierbij een belangrijke plaats in. De ondersteuning vindt zoveel mogelijk in de klas plaats, zodat de onderwijsparticipatie optimaal is.

## DE POSITIE VAN DE APOLLO BINNEN HET SAMENWERKINGSVERBAND

De Apollo is aangesloten bij het Samenwerkingsverband van Amsterdam-Diemen, en één van de vier tussenvoorziening waarbinnen leerlingen een vmbo-t of havo diploma kunnen halen. Gezien het bijzondere karakter en specifieke expertise van De Apollo worden ook leerlingen vanuit andere samenwerkingsverbanden op De Apollo aangemeld. Met deze samenwerkingsverbanden zijn op maat afspraken gemaakt over het onderwijzen van deze leerlingen.

De Apollo is een zogenoemde tussenvoorziening in Amsterdam. Dat houdt in dat bovenop het aanbod als gevolg van de Amsterdamse basiszorg, extra aandacht wordt besteed aan leerlingen met een grotere ondersteuningsbehoefte. De Apollo is bedoeld voor leerlingen die structureel meer ondersteuning nodig hebben dan op het regulier onderwijs wordt geboden maar niet gebaat zijn bij een plek in het speciaal onderwijs. De Apollo leidt op tot een volledig vmbo- of havo diploma.

Tot de doelgroep horen leerlingen die in hun onderwijsparticipatie worden belemmerd door problemen op sociaal- emotioneel gebied, leerlingen met een specifieke leerstoornis, of leerlingen met concentratieproblemen. De Apollo richt zich op leerlingen die kampen met internaliserende problematiek, zoals angst-of , stemmingsstoornissen. Vanwege de kwetsbaarheid van de doelgroep zijn wij niet in staat om leerlingen met externaliserende gedragsproblemen te onderwijzen.

Uit de evaluatie van het ondersteuningsplan 2019-2023 blijkt dat er een tekort is aan plaatsen voor leerlingen met een meer internaliserende extra ondersteuningsbehoefte. De Apollo speelt graag een rol in het onderwijzen van deze leerlingen.

## 2 – AANNAMEBELEID

### DOELGROEP VAN DE APOLLO

De Apollo is een school die onderwijs biedt aan leerlingen met een structurele aanvullende onderwijs en- of ondersteuningsbehoefte. Het betreft leerlingen met problemen op het gebied van sociale omgang (bijvoorbeeld omdat er sprake is van een autisme spectrum stoornis of een sociale angststoornis), leerlingen met problemen op het gebied van concentratie (bijvoorbeeld omdat er sprake is van een concentratiestoornis als AD(H)D), leerlingen met een leerprobleem (dyslexie, dyscalculie of een andere leerstoornis) of leerlingen met angstproblematiek. Daarnaast biedt De Apollo ook onderwijs aan leerlingen die vanwege bijzondere omstandigheden een aanvullende onderwijs- en ondersteuningsbehoefte hebben, gedacht kan worden aan leerlingen met gehoorproblematiek, een taal ontwikkelings stoornis, niet-aangeboren hersenletsel of een andere reden.

Voor plaatsing op De Apollo is geen Toelaatbaarheidsverklaring of andere indicatie vanuit het Samenwerkingsverband noodzakelijk. Wel moet uit het leerlingdossier duidelijk blijken dat er sprake is van een structurele aanvullende ondersteuningsbehoefte waar door het regulier onderwijs onvoldoende invulling aan gegeven kan worden.

### DE INTAKEPROCEDURE

De Apollo volgt de Amsterdamse Kernprocedure voor onderinstroom, de procedure aanmelden voor een tussenvoorziening. Het tijdspad wordt jaarlijks vastgesteld door stichting Elk, zie ook <https://www.elkadam.info/actueel> Door de intakecommissie van De Apollo wordt gekeken naar het complete beeld van een leerling. Hierbij wordt informatie van de aanmeldende school meegewogen maar ook

informatie van behandelaars (psycholoog, psychiater, therapeut), hulpverleners, informatie van ouders en informatie die eventueel door De Apollo wordt verzameld (intakegesprek, drempelonderzoek).

De intakecommissie maakt een gedegen inschatting van de plaatsbaarheid van een leerling. Er is een aparte intakecommissie voor de onderbouw en de bovenbouw. De intakecommissie bestaat altijd ten minste uit de leerjaarcoördinator van de betreffende bouw (tevens de voorzitter), de zorgcoördinator, de remedial teacher en minimaal één docent (uit de betreffende bouw).

De Apollo is niet in staat onderwijs te bieden aan leerlingen die gedragsmatig niet corrigeerbaar zijn gebleken of die de veiligheid van andere leerlingen in het gedrang brengen door agressief of explosief gedrag.

---

## TOELATINGSCRITERIUM 1

*De leerling heeft naar inschatting van de intakecommissie voldoende capaciteiten om vmbo-t of de havo onderbouw met goed gevolg te doorlopen.*

Bij deze inschatting wordt door de intakecommissie van De Apollo gekeken naar het didactisch beeld zoals aangeleverd door de basisschool (leerachterstanden volgens het leerlingvolgsysteem, cito eindtoets), aangevuld met verslagen van intelligentieonderzoeken, dyslexieonderzoek e.d. Daarnaast wordt gekeken naar de vaardigheden die wat werkhouding betreft nodig zijn voor het doorlopen van de theoretische opleiding. Hierbij kan gedacht worden aan concentratie, motivatie en zelfstandigheid.

---

## TOELATINGSCRITERIUM 2

*De leerling heeft een aanvullende ondersteuningsbehoefte op het gebied van de sociaal-emotionele of gedragsmatige ontwikkeling die binnen de klassikale onderwijsstructuur van De Apollo voldoende begeleid kan worden.*

De Apollo richt zich op leerlingen die in hun onderwijsparticipatie belemmerd worden door problemen in de sociale omgang, problemen met het plannen en/of organiseren van schoolwerk en angstig gedrag (waar onder faalangst). Veel leerlingen vertonen teruggetrokken gedrag of zijn verminderd weerbaar in contact met anderen. Leerlingen die moeite hebben met grenzen zijn alleen binnen De Apollo te begeleiden indien zij correcties kunnen accepteren. In zeldzame gevallen kan De Apollo leerlingen begeleiden die in het verleden een trauma hebben opgelopen, somber of depressieve gevoelens hebben of andere psychiatrische problemen hebben, mits deze problematiek door een kinderpsycholoog of kinderpsychiater wordt begeleid, of behandeling in het verleden met goede resultaten is afgerond.

---

## DE PROCEDURE VOOR ONDERINSTROOM

Zodra een leerling wordt aangemeld voor De Apollo wordt een intake dossier samengesteld op basis waarvan de intakecommissie een zorgvuldig besluit zal nemen.

Wanneer het intake dossier compleet is en de intakecommissie het dossier als zodanig inschat, wordt een intakegesprek gepland. Bij het intakegesprek zitten ouder(s), leerling, twee leden van de intakecommissie (altijd de voorzitter van de intakecommissie en in principe de zorgcoördinator) en eventueel behandelaars of ambulante begeleiders (op verzoek van ouders).

Voor de intakeprocedure van de onder-instream wordt het tijdspad van de kernprocedure gevolgd. Dit tijdspad wordt jaarlijks bijgesteld en verspreid. <https://www.elkadam.info/actueel>

Leerlingen woonachtig binneneen gebied waarbij de basisschool niet deelneemt aan de kernprocedure van stichting ELK kunnen zich aanmelden na overleg met de administratie van De Apollo. Zij zullen dan maatwerk leveren ten einde de aanmelding zo goed mogelijk te laten verlopen.

## DE PROCEDURE VOOR ZIJ-INSTROOM

Begin juni start de intakeprocedure voor de zij-instromers. Rond deze periode krijgt De Apollo zicht op het aantal beschikbare plaatsen voor het aankomende schooljaar. Omdat het vaak tot het allerlaatste moment duurt voordat er duidelijkheid is over de uit te plaatsen leerlingen, kan het voorkomen dat zij-instromers ook pas in de laatste week van het schooljaar horen of zij definitief geplaatst zijn. Dit is helaas meestal niet te voorkomen. Wat betreft de intakeprocedure voor zijinstromers wordt de VO-VO procedure gevolgd<sup>1</sup>.

In het intakedossier voor zowel onder-instroom als zijinstromers zitten de volgende documenten:

Onder-instroom	Zij-instroom
Oki-doc of onderwijskundig rapport (OKR)	Schoolwisselaarsformulier
Recente testgegevens (drempelonderzoek) en uitdraai leerlingvolgsysteem, bijv. CITO	Recent rapport of cijferoverzicht
Cito eindtoets	Verzuimrapportage
Recente IQ gegevens (max. 2 jaar oud)	Recente IQ gegevens (max. 2 jaar oud)
Rapportage sociaal-emotioneel functioneren Bijv. Het groeidocument of ontwikkelingsperspectief	Rapportage sociaal-emotioneel functioneren Bij voorkeur het ontwikkelingsperspectief
Behandelrapportage / rapportage hulpverlening *	Behandelrapportage / rapportage hulpverlening *
Overige relevante documenten	Overige relevante documenten Bijv. LWOO beschikking

\* Indien van toepassing

Bij meer aanmeldingen dan plaatsen zal de intakecommissie van De Apollo een gedegen inschatting maken van de leerlingen die het best ondersteund kunnen worden binnen De Apollo. Leerlingen die eventueel ook in een reguliere onderwijssetting kunnen functioneren, of die wellicht toch meer ondersteuning nodig hebben, zullen dan een advies krijgen elders aan te melden. De Apollo werkt niet met een lotingsysteem, aangezien dit niet passend wordt geacht voor het karakter van de school en de specifieke doelgroep waar mee wordt gewerkt.

Wanneer er geen beschikbare plaatsen zijn voor zij-instromers worden dossiers niet in behandeling genomen. Een klas zit vol wanneer er 18 leerlingen in de klas zijn geplaatst. Leerlingen in de vierde klas kunnen alleen als zij-instromer geplaatst worden wanneer er voldoende aansluiting is wat betreft de examenstof. Wanneer dit niet het geval is, zal de intakecommissie zo goed als zeker niet over kunnen gaan tot plaatsing.

## ZORGPLICHT

Scholen in Amsterdam hebben de plicht een passende onderwijsplek voor een leerling te vinden, ofwel binnen de eigen school ofwel op een andere school wanneer aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Er is plaatsingsruimte op de school van aanmelding
- Ouders respecteren de grondslag van de school

- De leerling voldoet aan het inrichtingsbesluit
- De leerling heeft extra ondersteuning nodig
- Ouders geven aan dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft

Wanneer er sprake is van zorgplicht heeft de school zes weken de tijd om een passende plek te vinden. Deze termijn kan eventueel met vier weken verlengd worden. Juridisch gezien heeft het schoolbestuur zorgplicht maar in de praktijk vervult de school van aanmelding deze.

Wanneer De Apollo de inschatting maakt dat zij de ondersteuning die nodig is niet zelf kunnen bieden, zal De Apollo een voorstel voor een andere reguliere school doen of een school voor speciaal onderwijs. De Apollo zal dan overleggen met ouders, de school van herkomst en zo nodig het betrokken Samenwerkingsverband om te ondersteunen in de doorverwijzing.

Wanneer ouders het niet eens zijn met het voorgestelde aanbod, kunnen zij bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag van de school of de tijdelijke geschillencommissie toelating en verwijdering om een oordeel vragen. Zij kunnen besluiten om hun kind bij een andere school aan te melden, deze nieuwe school krijgt dan de zorgplicht.

Voor het Voortgezet Speciaal Onderwijs is een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze wordt door de school van inschrijving aangevraagd bij de ToelatingsAdviesCommissie (TAC).

## AFWIJZINGSPROCEDURE

Bij afwijzing worden ouders/verzorgers schriftelijk van het besluit van de intakecommissie op de hoogte gesteld en wordt een advies gegeven voor een alternatieve schoolplaatsing. De brief wordt opgesteld door de voorzitter van de intakecommissie.

Afwijzing kan geschieden op gronden van onvoldoende niveau, onvoldoende aantoonbare ondersteuningsbehoefte of een te zware ondersteuningsbehoefte.

Wanneer De Apollo afwijst op gronden van een te zware ondersteuningsbehoefte wordt dit gemeld bij het onderwijsschakelloket van het samenwerkingsverband van Amsterdam. Indien wenselijk zal De Apollo contact leggen met de geadviseerde school of de Permanente Commissie Leerlingzorg zodat ouders en leerling snel terecht kunnen.

## DE POSITIE VAN OUDERS BIJ DE INTAKE

Ouders zijn verantwoordelijk voor het aanmelden van hun zoon of dochter bij De Apollo. Zij kunnen dit doen volgens de van toepassing zijnde procedure in het geval van zij-of onderinstroom. Wanneer het dossier compleet is en er nog beschikbare plekken zijn, worden ouders en kind worden door de intakecommissie uitgenodigd voor een intakegesprek. Het is met nadruk belangrijk dat zowel de leerling zelf als minimaal één ouder hierbij aanwezig is. Uiterlijk binnen zes weken na het intakegesprek worden ouders door de voorzitter telefonisch op de hoogte gebracht van het besluit. Daarna volgt een schriftelijke bevestiging van het besluit.

Wanneer ouders tijdens de intakeprocedure vragen hebben kunnen zij zich wenden tot de voorzitter of de zorgcoördinator.

## KLACHTENREGELING EN GESCHILLENCOMMISSIE

Wanneer ouders het niet eens zijn met het besluit van de intakecommissie kunnen zij bezwaar maken bij de directie van De Apollo of bij de geschillencommissie van ZAAM.

De procedure voor het indienen van een klacht is te vinden op de website van ZAAM:

[http://www.zaam.nl/images/artikelen/categorie/regelingen/U130084Z\\_Klachtenregeling\\_ZAAM\\_120913.pdf](http://www.zaam.nl/images/artikelen/categorie/regelingen/U130084Z_Klachtenregeling_ZAAM_120913.pdf)

## PRIVACY

De Apollo hanteert het privacyreglement van ZAAM. Magister wordt gebruikt als intern leerlingvolgsysteem. In Magister worden de cijfers, het verzuim en het functioneren van leerlingen bijgehouden. In het logboek worden incidenten geregistreerd en kunnen docenten lesnotities maken. De mentor gebruikt het logboek om verslagen van oudergesprekken te registreren.

Magister is een systeem met gegradeerde autorisaties wat betreft schrijf- en leesrechten. Bepaalde (zorg gerelateerde) informatie wordt alleen opgenomen in een map waar alleen de zorgcoördinator toegang tot heeft. Ouders hebben inzage in het LVS. Ook hebben ze altijd het recht om inzage van het leerling dossier aan te vragen bij de schoolleiding

## 3 – INRICHTING ZORGSTRUCTUUR

De Apollo kent een uitgebreid ondersteuningsaanbod zowel gericht op de didactische ontwikkeling van leerlingen als op de sociaal-emotionele en gedragsmatige ontwikkeling van leerlingen. De Apollo gelooft dat leerlingen vooral profiteren van ondersteuning in de klas, namelijk tussen docenten en leerlingen.

## PEDAGOGISCH KLIMAAT

Het pedagogisch klimaat op De Apollo is van groot belang voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij zijn een Positive Behavior Support school. Wij werken met vier kernwaarden die zijn bepaald door leerlingen, docenten en ouders. Deze waarden zijn veiligheid, betrokkenheid, plezier en groei. Wij geloven dat alle leerlingen zich in eerste instantie veilig moeten voelen, wanneer zij zich veilig voelen, zijn zij in staat om betrokken te zijn bij hun onderwijsleerproces. Deze betrokkenheid leidt tot plezier en uiteindelijk groei. Wij geloven dat leerlingen dit doen in hun eigen tempo en dat de beoogde groei voor elke leerling anders is. Ook voor docenten zijn de waarden van essentieel belang, wij vinden het belangrijk dat docenten zich veilig voelen, betrokken zijn bij de leerlingen, plezier hebben in het lesgeven en groeien in hun pedagogische-en didactische vaardigheden.

Leerlingen komen tijdens hun schoolcarrière allerlei uitdagingen tegen. Hoe leerlingen met deze uitdagingen omgaan heeft grote invloed op hun zelfbeeld en gevoel van zelfwaardering. Daarnaast geldt voor alle leerlingen dat zij tijdens hun verblijf op een middelbare school een aantal belangrijke vaardigheden zullen ontwikkelen zoals het kunnen inplannen van tijd, het omgaan met gezag, leren onderhandelen, opkomen voor zichzelf en het leren inschatten van risicovolle situaties. De wijze waarop leerlingen deze vaardigheden eigen zullen maken draagt eveneens voor een belangrijk deel bij aan hun zelfbeeld. Leerlingen zullen in eerste instantie begeleiding nodig hebben bij deze taken, zowel geboden door ouders als door school. De Apollo vindt het daarom heel belangrijk dat er door docenten op een duidelijke, vriendelijke en respectvolle wijze met leerlingen wordt omgegaan. Speerpunt hierbij is dat leerlingen het gevoel hebben dat er naar hen geluisterd wordt en dat zij geaccepteerd worden als persoon. Het gedrag kan ter discussie gesteld worden, de persoon nooit. Andersom is het uiteraard heel belangrijk dat leerlingen respectvol met docenten omgaan. Is dit niet het geval zal daar door school ook op passende wijze op gereageerd worden. Het is daarbij van belang dat er altijd perspectief geboden wordt en er altijd ruimte is voor een gesprek. Dat hoeft niet altijd meteen dezelfde dag, maar voor leerlingen is het van groot belang dat zij gelegenheid krijgen om op een situatie terug te kijken en eventuele fouten te herstellen. Dat draagt niet alleen bij aan een positieve werkrelatie maar zorgt er ook voor dat

leerlingen meer zelfinzicht, sociaal inzicht (inleven in anderen) en gespreksvaardigheden ontwikkelen. Van docenten wordt dan ook een betrokken, proactieve en professionele beroepshouding verwacht.

Door veel met leerlingen in contact te zijn, tijdens lessen maar zeker ook daarbuiten, ontstaat er een positieve en respectvolle werkrelatie tussen een leerling en de docenten. De Apollo vindt het heel belangrijk dat leerlingen actief betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling. Daarom wordt het ontwikkelingsperspectiefplan altijd opgesteld samen met de leerling. De leerlingen geven aan welke punten zij graag willen ontwikkelen en worden aangemoedigd om hun eigen doelen te behalen. Ook het groepsplan wordt, voor een deel, besproken met de klas. De Apollo voert tijdens de rapportperiodes *Leerling aan het Woord gesprekken*, waarin leerlingen hun ouders en hun mentor meenemen door middel van een presentatie over de tot stand koming van de door hun behaalde resultaten. Op deze manier leren zij reflecteren op hun onderwijsleerproces.

De Apollo probeert leerlingen ook op andere manieren actief bij de school te betrekken. Zo worden leerlingen betrokken bij het organiseren van extra curriculaire activiteiten zoals schoolfeesten en feestdagen. Leerlingen worden ingezet bij open avonden en we voeren regelmatig reflectiegesprekken met leerlingen. Ook is er op de Apollo een leerlingenraad, de leerlingenraad speelt een actieve rol bij de sollicitatieprocedure van nieuwe docenten en neemt desgevraagd zitting in de benoemingsadviescommissie (BAC).

Ouderbetrokkenheid is voor De Apollo van essentieel belang. Wij geloven dat wanneer ouders en school optimaal samenwerken, leerlingen de meeste ruimte hebben om te floreren. De Apollo gelooft in wederzijds vertrouwen, betrokkenheid, plezier, transparantie en groei in de samenwerking met ouders. Wanneer ouders om welke reden dan ook zich niet kunnen vinden in onze aanpak zijn wij uiteraard bereid om hierover het gesprek aan te gaan. Mocht het dan zo zijn dat ouders en school qua aanpak van elkaar blijven verschillen, dan zijn wij onvoldoende in staat om de leerling op een goede manier te ondersteunen.

Mentoren nodigen ouders uit op een ouderavond waarbij ze ook de andere ouders ontmoeten. Vervolgens plannen zij een individueel gesprek met de ouders en leerling waarbij het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt besproken. Drie keer per jaar wordt het OPP met de ouders en leerlingen besproken. Er wordt van ouders verwacht dat zij de cijfers en aanwezigheid in Magister bijhouden. Ouders kunnen ten alle tijden contact opnemen met de mentor indien er vragen of zorgen zijn omtrent een leerling.

Daarnaast hebben wij een ouderraad die als gesprekspartner fungeert van de directeur. Ouders kunnen hiervoor hun interesse aangeven middels het sturen van een mail aan [ouderraad@deapollo.nl](mailto:ouderraad@deapollo.nl). Ook kunnen er twee ouders zitting nemen in de oudergeleding van de Meddenzeggenschapsraad. Ouders kunnen hiervoor hun interesse aangeven middels het sturen van een mail naar [deelraad@deapollo.nl](mailto:deelraad@deapollo.nl).

## VERZUIMBELEID

Op De Apollo wordt veel waarde gehecht aan het zorgvuldig registreren van verzuim. In dit kader wordt er intensief samengewerkt met de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. De leerplichtambtenaar draagt de verantwoordelijkheid wat betreft het handhaven van de wet op de leerplicht. De leerplichtambtenaar van de gemeente Amsterdam neemt zitting in het Zorg Advies Team van De Apollo.

Omdat ouders/verzorgers verantwoordelijk zijn voor de schoolgang van hun kinderen/pupillen worden zij altijd betrokken bij of ingelicht over het contact met de leerplicht. In het geval van het geven van een officiële waarschuwing of het opmaken van proces verbaal zijn ouders, indien de leerling minderjarig is, eindverantwoordelijk.

## CYCLISCH WERKEN



Ondersteuning en begeleiding kan plaats vinden in de eerste lijn, tweede lijn of derde lijn. De eerste lijn betreft het ondersteuningsaanbod dat in de dagelijkse praktijk wordt geboden door het team van docenten en mentor. Ook kleine of zeer kortdurende interventies door de begeleider passend onderwijs of remedial teacher valt onder de eerste lijn. De tweede lijn betreft een vorm van aanvullende ondersteuning, binnen of buiten de klas die voor een bepaalde periode wordt aangeboden. Na ondersteuning in de tweede lijn vindt altijd een evaluatie plaats. Ondersteuning in de derde lijn betreft intensieve en langdurige ondersteuning en begeleiding die (gedeeltelijk) wordt geboden door externe partners van school. Het cyclisch werken met de drie zorglijnen is uitgebeeld in afbeelding 1.

Op De Apollo wordt binnen de leerlingbegeleiding uitgegaan van de uitgangspunten van handelingsgericht werken waarbij wordt gewerkt volgens het cyclisch model.

Fase 1: observeren en signaleren. Docenten observeren leerlinggedrag en rapporteren aan de mentor. De mentor is aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en collega's.

Fase 2: Analyseren van het probleem. De mentor analyseert samen met de begeleider passend onderwijs.

Fase 3: Doelen opstellen. De mentor werkt samen met de begeleider passend onderwijs en onderhoudt contact met de leerling en de ouders.

Fase 4: Plan van aanpak opstellen. De mentor werkt samen met de begeleider passend onderwijs en overlegt indien nodig met de leerjaarcoördinator of zorgcoördinator.

Fase 5: Aanpak uitvoeren. Gedurende een vastgestelde periode volgens het plan van aanpak.

Fase 6: Aanpak evalueren. Mentor en begeleider passend onderwijs evalueren met de leerling en maken vervolgspraken.

De eerste evaluatie van de doelen vindt in principe plaats na zes weken. Dan kan gekeken worden of de gekozen aanpak effect heeft. Dat effect kan na zes weken natuurlijk nog erg klein zijn, maar al is er sprake van een nog zo klein effect, als het werkt, wordt de aanpak volgehouden (mogelijk met een bijstelling). Werkt iets niet, dan wordt de gekozen aanpak losgelaten. Zo wordt voorkomen dat leerlingen en docenten een aanpak die zou moeten bijdragen aan de ontwikkeling van de leerling als frustrerend gaan ervaren. Bij onvoldoende resultaat kan ervoor gekozen worden om een andere aanpak te volgen of om de leerling door te verwijzen.

## OVERLEGSTRUCTUUR

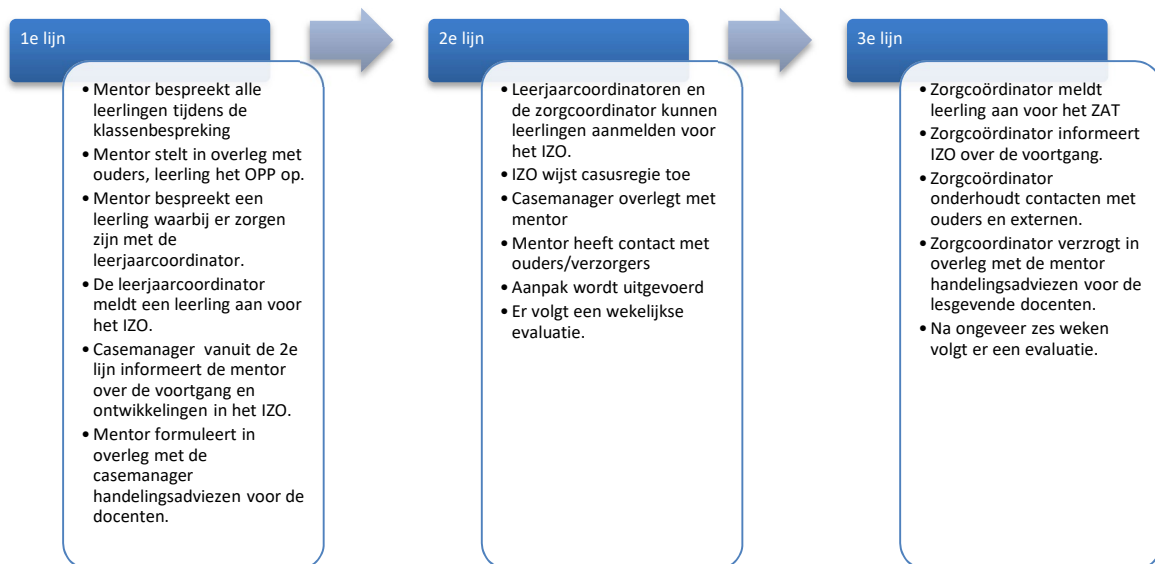
Overleg is op De Apollo erg belangrijk. Zo draagt regelmatig overleg bij aan een eenduidige en transparante werkwijze. Tevens zorgt de overlegstructuur voor een cyclisch proces. Een keer per twee maanden heeft de mentor een overleg met de zorgcoördinator, de begeleider passend onderwijs en de betreffende teamleider. Hierin worden alle leerlingen besproken. Tijdens deze besprekingen is er aandacht voor de didactische- en gedragsmatige ontwikkelingen van de leerling. Zo nodig worden leerlingen doorverwezen naar de steunlessen en remedial teaching. Ook worden wanneer van toepassing, leerlingen verwezen naar het IZO of het ZAT. De klassenbesprekingen gaan volgens de handelingsgerichte methodiek. Tijdens deze besprekingen wordt er gekeken naar de mogelijkheden van de betreffende leerling, de aanpak van verschillende docenten, de inzet van diverse aanvullende ondersteuningsmogelijkheden en de eventuele doorverwijzingen naar andere zorgoverleggen. Na twee maanden wordt de aanpak geëvalueerd en worden afspraken zo nodig bijgesteld.

Drie keer per jaar worden onderbouwklassen besproken met de lesgevende docenten aan de hand van de groepsplannen, deze besprekingen gaan volgens de handelingsgerichte methodiek. Tijdens deze besprekingen wordt er gekeken naar de mogelijkheden van de betreffende leerling, de aanpak van verschillende docenten,

de inzet van diverse aanvullende ondersteuningsmogelijkheden en de eventuele doorverwijzingen naar andere zorgoverleggen. Na drie maanden wordt de aanpak geëvalueerd en worden afspraken zo nodig bijgesteld. De groepsplannen worden aan de hand van deze besprekingen zo nodig aangepast.

Wanneer uit de leerlingbespreking of uit andere signaleringsmethoden blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft wordt een leerling aangemeld voor het Intern Zorg Overleg (IZO). Tijdens dit wekelijks overleg wordt besloten of de casusregie komt te liggen bij een leerjaarcoördinator of de zorgcoördinator. Na het IZO zet de casemanager de vervolgstappen uit door te overleggen met de mentor van de leerling en de begeleider passend onderwijs. De casemanager is in principe niet uitvoerend betrokken maar wel procedureel en adviserend. De gekozen aanpak wordt wekelijks geëvalueerd en er wordt besloten of het plan van aanpak kan worden afgesloten (terug naar de 1<sup>e</sup> lijn, na een bepaalde gewenste situatie), wordt verlengd (continuering in de 2<sup>e</sup> lijn, bij een positieve ontwikkeling) of wordt opgeschaald (aanmelding in de 3<sup>e</sup> lijn, bij onvoldoende resultaat of toegenomen zorgen).

Zodra een leerling wordt opgeschaald naar de 3<sup>e</sup> lijn heeft de zorgcoördinator altijd casusregie. Deze is procesbewaker en inhoudelijk betrokken bij het uitzetten van de ondersteuning en begeleiding. De zorgcoördinator meldt de leerling aan voor het Zorg Advies Team wat eens per twee maanden bij elkaar komt.



## ONDERSTEUNING

### EERSTE LIJN

Alle leerlingen van De Apollo profiteren van de basisbegeleiding zoals deze in de eerste lijn wordt aangeboden. Deze ondersteuning wordt in de eerste plaats verzorgd door de docenten. Zij zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerlingen op didactisch- en sociaal-emotioneel gebied. Dat wil zeggen dat zij verantwoordelijk zijn voor goed onderwijs in klassenverband en voor een gedifferentieerd aanbod in de klas op basis van de individuele onderwijsbehoeften (differentiëren). Ook zijn zij verantwoordelijk voor het melden van signalen bij de mentor, wanneer de ontwikkeling op een bepaald domein dreigt te stagneren. De mentor is de spil in de leerlingenbegeleiding: hij volgt de ontwikkeling van leerlingen, houdt overzicht en is het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. De mentor overlegt op regelmatige basis aan de hand van signaleringslijst met de begeleider passend onderwijs van de klas over de ontwikkeling van leerlingen. De

mentor en de begeleider passend onderwijs stellen in overleg met de leerling en ouders het ontwikkelingsperspectiefplan op.

De mentor en begeleider passend onderwijs hebben wekelijks (soms vaker) overleg. Zij bespreken de signalen die bij de mentor zijn binnen gekomen en de daaruit voortvloeiende doelen en een plan van aanpak. Kleine interventies en gesprekken met de mentor of begeleider passend onderwijs vallen binnen de basiszorg. Wanneer bredere afspraken gemaakt moeten worden meldt de mentor dit bij de leerjaarcoördinator en van daaruit wordt de leerling aangemeld bij het Intern Zorg Overleg (IZO).

Per klas stelt de mentor een groepsplan op. Dit wordt gedaan aan de hand van de sociaal-emotioneel en didactische testresultaten van AMN. In dit plan worden een aantal kerndoelen vastgelegd die voor deze groep van belang zijn. Ook staat daarin welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerlingen uit de groep hebben. In het groepsplan worden bijvoorbeeld doelen ten aanzien van studievoordigheden, sociale omgang en groepsvorming opgenomen. Ook wordt in het groepsplan beschreven op welke wijze gedifferentieerd dient te worden en met welke kenmerken van de leerling tijdens de les rekening gehouden moet worden (bijvoorbeeld medicijngebruik, dyslexie, vaste groepsopstelling etc.). De mentor laat zich bij het opstellen van het groepsplan adviseren door de begeleider passend onderwijs, docentenvergadering, leerjaarcoördinator, teamleider en zorgcoördinator.

De volgende begeleiding of interventies vallen binnen de eerste lijn:

1. Studievoordigheidslessen

In de eerste en de tweede klas krijgen de leerlingen in klassenverband lessen studievoordigheden. Hier wordt aandacht besteed aan plannen van schoolwerk, agenda gebruik, het leren leren en omgaan met studiedruk.

2. Mentorlessen

Wij werken volgens de Covey-methoden. Hierin werken de leerlingen onder begeleiding van de mentor aan hun persoonlijke effectiviteit en groei. Alle klassen in de onderbouw hebben per week een klassikaal mentoruur. In de bovenbouw wordt gewerkt met een coachend mentoraat en hebben leerling wekelijks een mentoruur. Tijdens dit uur wordt aandacht besteed aan groepsvorming (inclusief het bespreken van pestgedrag of omgaan met groepsdruk), het bespreken van schoolregels en risicovol gedrag zoals het leren omgaan met social media, het bespreken van middelengebruik (roken, alcohol en blowen) en de ontwikkeling van liefde en seksualiteit. Ook besteden wij aandacht aan LHBTIQ+, racisme, feminisme en aan het slavernijverleden.

3. De gele brief

Wanneer leerlingen om wat voor reden dan ook niet in de les kunnen blijven (bijvoorbeeld vanwege niet corrigeerbaar druk of storend gedrag) kunnen ze uit de les gestuurd worden. Zij krijgen dan een gele brief mee die aan de voorzijde ingevuld moet worden door de docent en aan de achterzijde door de leerling. Leerlingen gaan met het gele formulier naar het opvanglokaal. Daar worden ze opgevangen door een pedagogisch medewerker die ondersteunt bij het invullen van het formulier en met de leerling het herstelgesprek voorbereidt. Tegen het eind van de les gaat de leerling met het ingevulde formulier terug naar de betreffende docent om afspraken te maken over sancties (bijvoorbeeld nablijven of strafregels) of andere afspraken (afspraken voor de volgende les).

4. Omgaan met spanning en/of angst

Op De Apollo zijn docenten bekwaam in het begeleiden van leerlingen met faalangst in de klas. Ook de begeleiders passend onderwijs, die betrokken zijn bij alle leerlingen van De Apollo, hebben deze expertise in huis. Tijdens de lessen kan dit gaan om het kalmeren en het op zijn gemak stellen van

leerlingen maar ook het aanbieden van een alternatief toetsmoment. Zo komt het voor dat leerlingen een spreekbeurt in een andere setting doen dan de klassensetting. Dit is uiteraard altijd maatwerk waarbij de inschatting van de docent doorslaggevend is. Vanuit de begeleiders passend onderwijs kan het gaan om het voeren van gesprekken, het aanreiken van tips en handvatten om te kalmeren voor een toetsmoment of het oefenen van een potentieel stressvolle situatie middels een rollenspel. Ook voor het begeleiden van teruggetrokken/angstig gedrag en andere problemen op sociaal-emotioneel gebied zijn docenten geschoold en vaardig om tijdens de lessen of tijdens mentoruren leerlingen te begeleiden. Daarnaast is de ondersteuning van de begeleider passend onderwijs voor alle leerlingen beschikbaar.

5. Omgaan met gezag

Voor het begeleiden van leerlingen die moeite hebben met grenzen zijn de ondersteuningsmogelijkheden aanzienlijk minder uitgebreid. Leerlingen zitten op De Apollo in een kleinere klas met maximaal 18 leerlingen waardoor er meer ruimte is om leerlingen actief bij de les te betrekken en hen te corrigeren. Desalniettemin zijn de mogelijkheden van docenten beperkt wanneer een leerling moeite heeft met het accepteren van gezag. In dat geval kan er eigenlijk alleen aanspraak gedaan worden op de ondersteuning van teamleiders en begeleiders passend onderwijs die middels het voeren van gesprekken leerlingen kunnen ondersteunen. Goed en tijdig overleg met ouders is hierbij van cruciaal belang. Desalniettemin zijn de mogelijkheden beperkt en botst deze doelgroep met de primaire doelgroep op De Apollo. Het onvoorspelbare en impulsieve karakter van leerlingen met gedrags- en gezagsproblemen kan de sfeer voor andere kinderen erg onveilig maken. Met de kwetsbare doelgroep van De Apollo is zorgvuldigheid dan ook van groot belang. Met name voor de leerlingen die oppositioneel gedrag vertonen zijn binnen De Apollo onvoldoende ondersteunende mogelijkheden. Leerlingen met gedrag dat hier onder valt worden doorverwezen naar een andere tussenvoorziening of naar het speciaal onderwijs.

6. Motivatieproblemen

Alle docenten op de Apollo zijn bekend met het versterken van de schoolse motivatie van de leerlingen. Zij doen dit onder meer door het gerbuik van werkwijzers en het positief bekrachtigen van prestaties en inspanningen. Daarnaast werken we binnen alle leerjaren met een LOB-leerlijn. Deze leerlijn is erop gericht om leerlingen bewust een keuze te laten maken voor een opleiding en daarnaast om de schoolse motivatie te versterken. Zowel de mentoren als de leerlingen worden binnen de leerlijn begeleidt. Daarnaast biedt ook het mentoraat ondersteuning aan leerlingen met motivatieproblemen.

7. Sociale vaardigheden

Veel leerlingen van De Apollo vertonen, inherent aan hun persoonlijkheidsproblematiek, sociaal teruggetrokken gedrag en hebben moeite met de sociale participatie. Ondersteuning op het gebied van sociale vaardigheden wordt de hele dag door door alle medewerkers van De Apollo geboden. Zo wordt aan leerlingen geleerd op welke manier zij hulp kunnen vragen en op welke manier zij op een passende manier om kunnen gaan met docenten en andere medewerkers.

8. Taal- en communicatiebegeleiding

Wanneer er sprake is van een taal- en of communicatie stoornis of vermoedens daarvan, is er een samenwerking met Viertaal/Kentalis waarbij docenten geschoold worden in het lesgeven aan leerlingen met een taal- en communicatiestoornis. De komende jaren zullen wij werken aan een verdere implementatie van dit traject.

9. Leerlingen met een auditieve beperking

Wanneer leerlingen een auditieve beperking hebben kunnen docenten hierin ondersteunen door middel van het gebruik van gehoorsondersteunende apparatuur.

10. Hoogbegaafde leerlingen

De Apollo neemt deel aan een traject waarbij docenten geschoold worden in het signaleren en begeleiden van leerlingen die hoogbegaafd zijn.

#### 11. Leerlingen vanuit het voortgezet speciaal onderwijs

De Apollo biedt leerlingen afkomstig uit het voortgezet onderwijs de mogelijkheid om in te stromen. In de eerste instantie vindt die begeleiding plaats binnen de eerste lijn. Desgewenst kunnen er ook andere interventies ingezet worden.

## TWEEDE LIJN

In de tweede lijn is ondersteuning mogelijk door de leerjaarcoördinator, de zorgcoördinator (tevens orthopedagoog), en remedial teachers. Onder tweedelijns ondersteuning wordt ook verstaan een intensievere of meer structurele begeleiding door de begeleider passend onderwijs of van één van de andere ondersteuningsfunctionarissen. Deze begeleiding is op De Apollo laagdrempelig omdat alle leerlingen kunnen begeleid worden passend onderwijs al goed kennen.

Begeleiding in de tweede lijn verloopt via het IZO. Wanneer mentoren, begeleiders passend onderwijs, leerjaarcoördinatoren, of de zorgcoördinatoren dreigende stagnatie van de ontwikkeling van een leerling signaleert, meldt de mede leerling aan bij het IZO. In het IZO wordt de situatie beoordeeld, een lijn uitgezet en een casemanager toegewezen. De casemanager adviseert de mentor over het te volgen beleid.

Begeleiding in de tweede lijn is in principe voor een afgebakende periode. Na elke periode wordt door de mentor, begeleider passend onderwijs, leerling en casemanager geëvalueerd. Daarna kan worden besloten om de begeleiding af te ronden (doel behaald), te verlengen (doel deels behaald) of door te verwijzen (doel niet behaald). Soms is het nodig om direct door te verwijzen of op te schalen. In dat geval zal het IZO direct de nodige stappen nemen en zal soms ondersteuning in de tweede lijn niet aan de orde zijn.

#### 1. Planning en organisatie

Leerlingen die onvoldoende profiteren van de begeleiding op het gebied van planning en organisatie tijdens de mentorlessen en de lessen studievaardigheden kunnen aanvullend ondersteuning krijgen van een begeleider passend onderwijs. Deze vorm van begeleiding zal meestal in een klein groepje worden aangeboden. Ook ouders spelen hierin een rol, zij leren op welke manier de begeleiders passend onderwijs planningsvaardigheden aanleren zodat zij hun kind thuis ook kunnen ondersteunen bij het maken van een planning.

#### 2. Sociale vaardigheden

Wanneer leerlingen nog onvoldoende hebben aan de steun die wordt geboden in de eerste lijn op dit gebied, bieden de begeleiders passend onderwijs een op maat ontwikkelde groepstraining sociale vaardigheden. Desgewenst kan de training ook op individuele basis worden aangeboden.

#### 3. De Check- In Check- Out-kaart

Wanneer leerlingen gedragsmatig moeite hebben om in de les te functioneren kan een cico-kaart ingezet worden. Op deze kaart staan een aantal doelen geformuleerd. De leerling geeft de kaart aan het begin van elke les aan de docent. Zowel de leerling als de docent beoordeelt de drie doelen. Wanneer een verschil tussen de eigen beoordeling en de beoordeling van de docent zit, kan dit aanleiding zijn voor de dialoog tussen leerling en docent. Aan het eind van elke dag wordt het boekje getekend door de mentor, pedagogisch medewerker of begeleider passend onderwijs. Thuis kunnen ouders het boekje met hun kind bespreken. De mentor is verantwoordelijk voor het registreren in Magister.

#### 4. Gezin en vrije tijd

Op De Apollo werkt een Ouder Kind Adviseur(OKA) vanuit het Ouder Kind Team . Wanneer er sprake is van problemen in de thuissituatie of problemen in de vrije tijd kan ondersteuning door de OKA-er ingezet worden. De Ouder Kind Adviseur zal in gesprekken kijken op welke wijze de leerling begeleiding nodig heeft en zo nodig doorverwijzen naar een specialistische vorm van jeugdhulpverlening. Aanmelding voor een OKA-traject verloopt via de zorgcoördinator. De zorgcoördinator vraagt toestemming aan ouders. De zorgcoördinator en de OKA-er stemmen de hulpvraag en de aanpak met elkaar af. Ouders kunnen hun kind ook zelfstandig en zonder medeweten van de zorgcoördinator aanmelden bij de OKA-er. Ouders en de OKA-er zijn niet verplicht om de zorgcoördinator hierover in te lichten. Daarnaast is er een jeugdarts verbonden aan De Apollo. Zij kan op verzoek van ouders of de zorgcoördinator leerlingen en hun ouders zien, zij kan dan adviseren in een aanpak en zo nodig doorverwijzen naar andere vormen van ondersteuning.

### DERDE LIJN

Wanneer ondersteuning in de tweede lijn onvoldoende effect heeft gehad of op voorhand als niet afdoende is beoordeeld door het IZO kan besloten worden de leerling aan te melden voor ondersteuning in de derde lijn. Hier betreft het specifieke en specialistische begeleiding nodig om dreigende uitval te voorkomen of een verstoorde ontwikkeling bij te sturen. In de derde lijn werkt De Apollo nauw samen met de leerplichtambtenaar van gemeente Amsterdam en de schoolarts van de GG&GD Amsterdam.

#### 1. Zorg advies team

Het zorg advies team is een team bestaande uit interne en externe zorgmedewerkers betrokken bij de leerlingen van De Apollo. Het team komt vijf keer per jaar bij een om leerlingen te bespreken waarbij het doel is de school te adviseren, afspraken ten aanzien van interventies te maken of het schoolbeleid en het zorgbeleid op elkaar af te stemmen. Het ZAT bestaat uit de directeur van De Apollo, de zorgcoördinator, de teamleiders onderbouw en bovenbouw, de Ouder Kind Adviseur, de leerplichtambtenaar en de jeugdarts van De Apollo. Voorafgaand aan inbreng in het ZAT overleg wordt door de zorgcoördinator toestemming voor bespreking gevraagd aan de ouders/verzorgers van de leerling. De zorgcoördinator spreekt tevens met ouders af op welke wijze de terugkoppeling naar ouders wordt verzorgd.

De agenda voor het ZAT overleg wordt door de zorgcoördinator opgesteld in samenspraak met de teamleiders. De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor het samenstellen van de agenda aan de leden van het ZAT en zit het overleg voor. Tijdens de bespreking wordt gekeken op welke wijze de bevindingen of adviezen van het ZAT worden gecommuniceerd met de mentor van de leerling (gesprek, mail, notulen etc.). Binnen een week worden de notulen van het overleg aan de leden van het ZAT verspreid. Deze notulen komen per leerling in het logboek van Magister te staan. Deze notitie is zichtbaar voor het management, de mentor en de zorgcoördinator. De mentor vertaalt deze notulen naar handelingsadviezen voor de docenten. Docenten hebben de verantwoordelijkheid deze adviezen vanuit magister over te nemen. Indien wenselijk wordt e.e.a. tijdens de klassenbespreking toegelicht. De werkwijze van het ZAT wordt tijdens de laatste vergadering van het schooljaar aan de hand van de kwaliteitschecklist ZAT van het NJI geëvalueerd. Op basis van deze evaluatie worden aandachtspunten of afspraken voor het komende jaar gemaakt. Dit is vastgelegd in het jaarlijkse 'ZAT verbeterplan'.

#### 2. Taal- en communicatiebegeleiding

Wanneer er sprake is van een taal-en of communicatie stoornis kan de Apollo in overleg met ouders en de leerling een aanvraag doen bij een stichting gespecialiseerd in de begeleiding van leerlingen met een taal-en of communicatiestoornis. De leerling zal dan een ambulante begeleider toegewezen krijgen die zowel thuis als op school ondersteuning biedt.

3. Overmatig verzuim  
In geval van hoog ziekteverzuim of ongeoorloofd verzuim wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar en/of de jeugdarts.
4. Medisch zorgen of zorgen op het gebied van geestelijke gezondheid  
In het geval van medische zorgen wordt altijd overleg gepleegd met de jeugdarts van GG&GD Amsterdam. De jeugdarts onderhoudt contacten met behandelend artsen of ander medisch personeel vanuit ziekenhuizen of klinieken.  
Wanneer er behoefte is aan of sprake is van begeleiding door een instelling voor geestelijke gezondheidszorg of psychologisch en/of psychiatrische begeleiding kan met toestemming van ouders door de zorgcoördinator overlegd worden met de betrokken behandelaar. Zo kan een bepaalde aanpak of plan afgestemd worden en kan school zich laten adviseren door de betrokken experts.
5. Specialistische jeugdhulpverlening  
De Apollo werkt samen met Altra ATOS. ATOS is een interventie die een integrale aanpak bieden van ambulante hulp op school en in de thuissituatie. Bij beide programma's signaleert de school dat de jeugdige onder presteert, gedragsproblemen heeft, en/of spijbelt. De problemen dreigen een succesvolle schoolgang te belemmeren. De problemen zijn vaak van dusdanige aard dat op school, thuis en in de directe omgeving van de jeugdige (de buurt, het netwerk) ondersteuning vereist is. Het ATOS-traject beslaat 10 maanden. De jeugdige wordt op school individueel extra begeleid en de leerkracht wordt ondersteund in de aanpak van de jeugdige.  
De Apollo werkt ook samen met De Opvoedpoli. De Opvoedpoli is een jeugd GGZ instelling, zij kunnen psychiatrisch onderzoek verrichten, cognitieve gedragstherapie, trauma-behandeling en andere vormen van therapie en behandeling aanbieden.

## BOVENSCHOOLSE VOORZIENINGEN

Wanneer een leerling langdurig onvoldoende functioneert op De Apollo en er onvoldoende positieve groei is waargenomen na inzet van begeleiding in de eerste en tweede lijn kan besloten worden een leerling aan te melden bij een bovenschoolse voorziening.

1. School2care  
Wanneer een leerling gebaat is bij langdurige ondersteuning (ca. één schooljaar) op zowel het gebied van onderwijs als vrijetijd, kan een leerling in overleg met ouders aangemeld worden bij school2care. School2Care is een Amsterdamse onderwijsvoorziening waarbij leerlingen in beginsel van acht tot acht op school verblijven om zo risico op schooluitval te beperken en een positieve impuls te geven aan de dagbesteding en de vrijetijd van de leerling. Voor de procedure en werkwijze van School2Care wordt verwezen naar de bijlage.
2. Urban Talent Academy  
Via het SPORTWERKT traject leren leerlingen om actief onderdeel uit te maken van de maatschappij. Dit traject is speciaal voor leerlingen waarvoor het beter is om tijdelijk elders te werken aan het ontwikkelen van hun competenties. Door het intensieve sportprogramma in combinatie met het onderwijs programma van De Apollo, kunnen zij in korte tijd hard werken aan sociale vaardigheden, het hebben van een gezond dag- en nachtritme en andere vaardigheden.
3. Stichting huisonderwijs Amsterdam  
Wanneer een leerling door medische redenen langere tijd geen onderwijs kan volgen kan de leerling aangemeld worden bij stichting huisonderwijs Amsterdam. Stichting huisonderwijs Amsterdam koppelt een thuisdocent aan de leerling. De leerling krijgt twee a drie keer per week een aantal uur huisbezoek van de thuisdocent waarin instructie en uitleg gegeven kan worden en toetsen afgenomen kunnen worden. Aanmelding gebeurt altijd door de schoolarts of de zorgcoördinator en altijd mét

instemming van de schoolarts. Huisonderwijs is altijd voor beperkte en bepaalde tijd. De mentor is verantwoordelijk voor het aanleveren van werk. Toetsen moeten ter attentie van de thuisdocent in een gesloten enveloppe naar het huisadres van de leerling verstuurd worden. Huisonderwijs is met nadruk tijdelijk en alleen wanneer er medische redenen zijn waarom de leerling geen onderwijs op school kan volgen. Wanneer een leerling om psychologisch of psychiatrische redenen geen onderwijs op De Apollo kan volgen kan thuisonderwijs in principe niet ingezet worden.

## ONDERWIJSLEERPROCES

Leerlingen op De Apollo hebben in veel gevallen een extra ondersteuningsbehoefte op didactisch gebied. Om het onderwijsleerproces goed te kunnen monitoren wordt door de vaksecties een studiewijzer opgesteld. Daarin staan de kerndoelen en de bijbehorende tijdsplanning voor het betreffende vak vermeld. Er wordt ingezet op het werken met studiewijzers voor onder- en bovenbouw. Werken met studiewijzers is belangrijk voor leerlingen van De Apollo omdat deze bijdragen aan een overzichtelijk en voorspelbaar leerklimaat. De Studiewijzers vormen de basis voor het Programma van Toetsing en Doorstroom (PTD) in de onderbouw, en het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) in de bovenbouw.

## AMN LEERLINGVOLGSYSTEEM

Om de didactische vorderingen van de leerlingen goed te kunnen volgen, worden leerlingen een aantal keer tijdens hun schooltijd getoetst volgens de methode van het AMN-leerlingvolgsysteem voor het voortgezet onderwijs.

De resultaten van de AMN-toetsen worden gebruikt om de leervorderingen van de leerlingen in kaart te brengen. De AMN-toetsen geeft een beeld van de onderdelen Nederlandse leesvaardigheid, Nederlands woordenschat, taalverzorging, Engelse leesvaardigheid en rekenen/wiskunde. De resultaten van de AMN-onderzoeken worden door de mentor met de ouders en leerling besproken. Wanneer er op basis van de resultaten zorgen zijn over de leervorderingen én dit onderschreven wordt door de resultaten tijdens de vaklessen, zal er door de mentor in overleg met het IZO gekeken worden naar een gepaste vorm van (tijdelijke) extra ondersteuning. Dit kan resulteren in een aanmelding bij de remedial teacher of aanmelding bij steunlesOok kan een advies gegeven worden aan ouders om extra ondersteuning buiten school op te zoeken.

De resultaten van de AMN-onderzoeken worden niet alleen gebruikt voor het volgen van de didactische ontwikkeling van de leerlingen, maar ook om de onderwijskwaliteit in kaart te brengen en onderwijskundige beslissingen te onderbouwen.

## LEERWEGONDERSTEUNEND ONDERWIJS

Een deel van de leerlingen op De Apollo komt in aanmerking voor leerwegondersteunend onderwijs (LWOO). Het betreft hier leerlingen die op ten minste twee leerdomeinen (technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen) een leerachterstand hebben tussen de 25% en 50%. De combinatie van achterstanden op het gebied van technisch lezen en spelling is geen aanleiding voor een LWOO beschikking. Wanneer het IQ van de leerling hoger is dan 90 dient er bovendien sprake te zijn van problemen op sociaal-emotioneel gebied die een verklaring kunnen bieden voor de leerachterstanden. De gegevens zijn vanuit de basisschool bekend en eventueel verder uitgezocht en begeleid.

Leerlingen die in aanmerking komen voor een LWOO beschikking worden door de zorgcoördinator van De Apollo aangemeld bij het Samenwerkingsverband Amsterdam). Dit gebeurt in het elektronisch leerlingloket ELKK ([www.elkk.amsterdam.nl](http://www.elkk.amsterdam.nl)).



Voor de meeste leerlingen met een LWOO beschikking geldt dat de leerachterstanden terug te leiden zijn op problemen van sociale of emotionele aard. De ondersteuningsbehoefte van deze leerling is in veel gevallen vergelijkbaar met de ondersteuningsbehoefte van leerlingen die zonder LWOO beschikking op De Apollo worden aangemeld. In het aanbod van ondersteuningsmiddelen wordt hierdoor geen onderscheid gemaakt tussen leerlingen met en zonder een LWOO beschikking. Wel wordt in het ontwikkelingsperspectief van de leerling opgenomen welke extra ondersteuning nodig is en wie deze ondersteuning gaat bieden.

---

## EXTRA INSTRUCTIE

Wat betreft de didactische ondersteuning wordt extra ondersteuning in de eerste klas geclusterd aangeboden. Tijdens lesuren studievaardigheid of mentoruren wordt in overleg tussen klassencoach, mentor en remedial teacher ondersteuning aangeboden op dit gebied. Leerlingen van verschillende eerste klassen kunnen dan in hun eigen cluster ondersteuning krijgen op een specifiek gebied van een vakdocent of remedial teacher.

Tijdens de lessen wordt door docenten veel gedifferentieerd tussen de diverse ondersteuningsbehoeften. Tijdens momenten van zelfstandig werken kan extra aandacht besteed worden aan hiaten van leerlingen of is tijd en ruimte voor verlengde instructie. Indien wenselijk kan de remedial teacher pre-teaching aanbieden. Wanneer didactische ondersteuning door de remedial teacher of klassencoach nodig is wordt voor de leerling een OPP opgesteld.

## DIDACTISCHE ONDERSTEUNING

De didactische ondersteuning speelt zich voornamelijk af binnen de eerste lijn, tussen leerlingen en docenten. De Apollo heeft de ambitie om didactische groepsplannen te implementeren als basis van de didactische ondersteuning.

Op De Apollo is geen specifiek aanbod voor nieuwkomers zonder beheersing van de Nederlandse taal. Voor leerlingen met NT2 problematiek kan er wel ondersteund worden door de remedial teacher. Deze ondersteuning wordt aangeboden tijdens het reguliere lesrooster en vergt een zekere mate van zelfstandigheid van de leerling.

In de tweede lijn kan extra ondersteuning in communicatie en taalgebruik geboden worden door de remedial teacher op het gebied woordenschat of zinsopbouw, maar ook communicatie en taalgebruik in bredere zin van het woord. De Apollo werkt nauw samen met externe instanties met expertise op dit specifieke gebied zoals Cluster 2 begeleiders.

---

## DYSLEXIE BELEID

In de eerste klas wordt bij alle leerlingen een dyslexiescreening afgenomen. Leerlingen die op basis van deze screening tot de risicoleerlingen behoren zullen middels het dyslexieprotocol verder begeleid worden (zie voor het dyslexieprotocol de bijlage). Wanneer leerlingen een dyslexieverklaring op basis van erkend onderzoek hebben, krijgen zij een faciliteitenkaart waarmee zij recht hebben op dispenserende en/of compenserende maatregelen. Hierbij worden de adviezen van het landelijk dyslexie protocol gevolgd. Leerlingen met een dyscalculie verklaring op basis van erkend onderzoek krijgen eveneens een faciliteitenkaart. Ook leerlingen met dyscalculie hebben recht op compenserende en/of dispenserende maatregelen.

Veel leerlingen op De Apollo hebben een disharmonisch intelligentieprofiel, doorgaans in het voordeel van de verbale capaciteiten. Het onderwijzen van leerlingen met een disharmonisch intelligentieprofiel is dan ook geen uitzondering op De Apollo. Er is geen sprake van specifieke begeleiding buiten de klas maar wel van ondersteuning tijdens de les (bijvoorbeeld door het verbaliseren van instructies bij exacte vakken). Hierbij dient

opgemerkt te worden dat er voldoende compenserende factoren aanwezig moeten zijn om de theoretische opleiding met goed gevolg te kunnen doorlopen.

## COMPENSERENDE-EN DISPENSERENDE MAATREGELEN

De Apollo maakt gebruik van een scala aan compenserende- en dispenserende maatregelen. Zo maken we voor leerlingen met dyslexie het programma Claroread, dit programma biedt leerlingen de mogelijkheid om een tekst of toets voorgelezen te krijgen. Ook is er een Remedial Teacher aanwezig die extra ondersteuning kan bieden. Voor leerlingen met dyscalculie bieden wij de mogelijkheid tot het gebruik van dispenserende middelen zoals rekenkaarten. Ook bieden wij de mogelijkheid voor examentijdverlenging. Dit geldt ook voor leerlingen die op basis van een kinderpyschiatrische diagnose hiervoor in aanmerking komen. Uiteindelijk is er ook de mogelijkheid tot een aanpassing in het PTD of het PTA. Dit gebeurt met goedkeuren van de zorgcoördinator. Voor leerlingen met een fysieke beperking, kunnen toetsen of werk ook gemaakt worden met gebruik van een laptop.

## ONDERSTEUNING BIJ WERKHOUDINGSPROBLEMATIEK

Veel leerlingen van De Apollo ervaren inherent aan hun persoonlijkheidsproblematiek problemen met taakgerichtheid, aandacht/concentratie, motivatie en planning/organisatie.

Leerlingen met concentratieproblemen of concentratiestoornissen maar ook leerlingen met een andere vorm van informatieverwerkingsproblemen, bijvoorbeeld ten gevolge van ASS problematiek, zijn gebaat bij een gestructureerde en prikkelarme onderwijsleeromgeving.

De klassen op De Apollo zijn dan ook verkleind naar maximaal 18 leerlingen per klas. Hierdoor is er tijdens de lessen meer ruimte om leerlingen betrokken te houden bij de les en ze te coachen op taakgerichtheid, concentratie en motivatie.

Tijdens de mentorlessen wordt aandacht besteed aan het plannen en organiseren van schoolwerk. Dat kan in de eerste klas zeer basaal zijn, bijvoorbeeld door het begeleiden van agendagebruik. Ook is er tijdens de mentoruren tijd voor het bespreken van andere schoolzaken waardoor ook motivatieproblemen bespreekbaar gemaakt kunnen worden. Mentoren kunnen leerlingen buiten de les aanspreken op motivatieproblemen waar dit wordt opgemerkt tijdens de lessen. Mocht dit onvoldoende zijn dan kunnen de klassencoaches in een één op één setting werken aan het vergroten van de intrinsieke motivatie. In deze setting zijn ook mogelijkheden om leerlingen te coachen op het gebied van taakgerichtheid, aandacht & concentratie en planning & organisatie. Denk hierbij aan het werken met weekplanners, het voeren van coachende gesprekken, regelmatig feedback geven op het functioneren wat stimulerend en motiverend kan werken e.d. Regelmatig overleg met ouders is zeer belangrijk bij het begeleiden van werkhoudingsproblematiek omdat betrokkenheid vanuit thuis groot moet zijn om hier successen te kunnen boeken (dit geldt in het bijzonder voor de aandachtsgebieden motivatie en planning/organisatie). De ondersteuning op dit gebied, ongeacht of het aanbod in de eerste of tweede lijn wordt geboden, wordt opgenomen als middel in het ontwikkelingsperspectief van De Apollo.

## ONDERSTEUNING GERICHT OP FYSIEKE BEPERKINGEN

Op De Apollo is geen aanbod voor het begeleiden van leerlingen die slechtziend of blind zijn. De ondersteuning van leerlingen met taal- en spraakproblemen wordt in beperkte mate aangeboden door professionals met expertise op dit terrein vanuit de ambulante dienst van Amsterdam. Ook binnen de remedial teaching zijn beperkte mogelijkheden tot het ondersteunen van leerlingen met problemen op dit gebied.

Voor slechthorende leerlingen die wel in een klassensituatie kunnen functioneren, met bijvoorbeeld aangepaste middelen, is alleen in de derde lijn ondersteuningsaanbod. De bereidwilligheid van De Apollo om leerlingen met gehoorbeperkingen te ondersteunen is groot, mits functioneren in een klassensetting haalbaar is.

Voor leerlingen die doof zijn is geen passend aanbod op De Apollo. Ook zijn er onvoldoende faciliteiten voor rolstoelafhankelijke leerlingen. Gezien het onderwijssysteem van De Apollo waarbij leerlingen elk lesuur van lokaal wisselen, is het zeer lastig om aangepast meubilair voor leerlingen te verzorgen.

Wat betreft de ondersteuning van langdurig zieke kinderen is De Apollo bereid om roosteraanpassingen voor bepaalde tijd te maken of aanpassingen te maken in de onderwijsbelasting. Wel geldt hierbij de restrictie dat leerlingen toewerken naar een regulier vmbo-t diploma of havo diploma en dat leerlingen aan deze eisen moeten kunnen voldoen. Desgewenst maakt De Apollo gebruik van de inzet van Stichting Huisonderwijs Amsterdam. Voor leerlingen die stelselmatig aanpassingen nodig hebben of dienen te werken met een aangepast rooster heeft De Apollo onvoldoende begeleidingsmogelijkheden.

Voor leerlingen die medicamenteus ondersteund moeten worden heeft De Apollo een beperkt aanbod. Zo bestaat er de mogelijkheid om in een afgeschermd ruimte door de leerling zelf medicatie toe te laten dienen (bijvoorbeeld bij diabetes).

## REGISTRATIE

### 1. GROEPSPLAN

Voor alle klassen in de onderbouw wordt door de mentor in samenspraak met de begeleider passend onderwijs, een groepsplan opgesteld. In dit groepsplan wordt aandacht besteed aan de doelen voor de klas. Een aantal doelen zijn algemene doelen, passend bij het leerjaar. Andere doelen zijn specifiek en gericht op de groepsdynamiek en specifieke kindkenmerken. In het groepsplan worden de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de klassen en in voorkomende gevallen van individuele leerlingen genoemd. Het groepsplan staat in Magister en is voor alle betreffende lesgevende docenten inzichtelijk.

### 2. ONTWIKKELINGSPERSPECTIEFPLAN

Voor alle leerlingen op de Apollo wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Het OPP is te vinden in Magister. Het OPP is zichtbaar voor de mentor, begeleider passend onderwijs, leerjaarcoördinator, teamleider en zorgcoördinator. Een vertaalslag van het OPP wordt in de vorm van handelingsadviezen of afspraken middels het groepsplan en/of een notitie in magister met docenten gecommuniceerd.

De mentor is eigenaar van het OPP en voert de regie over het opstellen, evalueren en bijstellen van het OPP. Daarbij kan de mentor de ondersteuning of het advies inzetten van de begeleider passend onderwijs of zorgcoördinator. Een eerste schets van het OPP wordt ingevuld door de intakecommissie op basis van de gegevens uit de intake en het intakegesprek. Vervolgens wordt het OPP in een individueel gesprek tussen ouders, leerling en mentor verder bijgesteld en worden de doelen en de aanpak besproken. De mentor is vervolgens verantwoordelijk voor het up-to-date houden van de informatie in het OPP. Ouders ontvangen van de mentor een kopie van het OPP. .

## OUDERBETROKKENHEID

Ouders worden betrokken bij de didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van hun zoon of dochter. De mentor is eerste contactpersoon voor ouders wanneer zij zorgen hebben of behoefte hebben aan overleg. Ouders worden in de eerste maand van het schooljaar uitgenodigd voor een algemene ouderavond. Op deze avond maken zij kennis met de mentor en, in de meeste gevallen, ook met de begeleider passend onderwijs. Vervolgens wordt er een individueel gesprek gepland met ouders en de leerling waarin het OPP wordt besproken. Aan het eind van het schooljaar wordt het OPP geëvalueerd.

Ouders worden bij de rapportuitreiking uitgenodigd om het rapport samen met hun kind van de mentor in ontvangst te nemen. Bij deze uitreiking van het rapport is ruimte om positieve ontwikkelingen en eventuele zorgen te bespreken.

De school zal ten alle tijden contact opnemen met ouders wanneer er zorgen zijn over het sociaal-emotioneel of gedragsmatig functioneren van een leerling. Indien wenselijk zal een gesprek gepland worden. Ook ouders kunnen altijd contact met school opnemen. De mentor is het eerste aanspreekpunt. Ook de begeleider passend onderwijs, is voor ouders makkelijk bereikbaar.

Wanneer school zorgen heeft die de directe bemoeienis van school overstijgt, zal er behoefte zijn aan overleg met andere betrokkenen. Hierbij kan gedacht worden aan de GG&GD jeugdarts, leerplichtambtenaar of behandelaar vanuit de GGZ. Soms kan dit via het Zorg Advies Team. Wanneer dit het geval is zal de zorgcoördinator dit kenbaar maken bij de ouders. Ouders hebben ten alle tijden recht op een terugkoppeling van dit overleg. De zorgcoördinator spreekt af op welke wijze deze terugkoppeling wordt gegeven. Wanneer school wil overleggen met andere betrokkenen wordt hier toestemming voor gevraagd aan de ouders van de leerling.

## DE OUDERRAAD EN MEDEZEGGENSCHAP

De Apollo heeft een actieve ouderraad waarin ouders van leerlingen kunnen meedenken over schoolse zaken. Zij vergaderen gemiddeld eens per zes weken met een afvaardiging van de schoolleiding en het personeel over organisatorische en inhoudelijke zaken. Geïnteresseerde ouders kunnen hun interesse kenbaar maken door te mailen naar [ouderraad@deapollo.nl](mailto:ouderraad@deapollo.nl)

Daarnaast is een deelraad actief, de medezeggenschapsraad op locatieniveau. In de deelraad van De Apollo is ruimte voor twee personeelsleden, een ouder en een leerling. Bij voorkeur zit de oudergeleding van de deelraad ook in de ouderraad. Ouders kunnen hun interesse kenbaar maken door te mailen naar [deelraad@deapollo.nl](mailto:deelraad@deapollo.nl)

De deelraad vergadert eens per zes weken over beleidszaken en organisatorische zaken. Indien gewenst zullen leden van deelraad contact op nemen met de achterban (personeel, leerlingen of ouders) om draagvlak te onderzoeken of om zich te laten adviseren. De vergaderstukken van de deelraad zijn op te vragen via de voorzitter van de deelraad.

## 5: FUNCTIONARISSEN

Op De Apollo wordt intensief samengewerkt met een aantal partners. Hieronder worden de belangrijkste rollen en taken besproken.

### LEERPlicht GEMEENTE AMSTERDAM

Leerlingen onder de 18 jaar zijn in Nederland leerplichtig. Tot 21 jaar zijn leerlingen zonder startkwalificatie leerplichtig. Om te zorgen dat alle leerplichtige kinderen en jongeren in Nederland ook daadwerkelijk onderwijs volgen is bureau leerplicht betrokken bij de scholen. De Apollo heeft een vast contactpersoon bij bureau

leerplicht van de gemeente Amsterdam. Deze leerplichtambtenaar komt in actie wanneer De Apollo leerlingen met hoog verzuim melden. Wanneer leerlingen meer dan 16 lesuren missen in een tijdsbestek van twee weken zonder geldige reden wordt de leerling door de verzuimcoördinator gemeld in DUO. Deze gegevens komen terecht bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar onderhoudt contact met de zorgcoördinator om het plan van aanpak af te stemmen. In de meeste gevallen zal een melding in DUO leiden tot een oproep voor een gesprek bij de leerplichtambtenaar. Dit kan resulteren in een officiële waarschuwing. Bij herhaling kan proces verbaal opgemaakt worden of een boete worden gegeven. Ook bij hoog verzuim dat vanuit medische gronden verklaarbaar lijkt kan melding gedaan worden van signaalverzuim.

Leerlingen die gemeld zijn in DUO komen op de agenda van het IZO zodat een plan van aanpak besproken kan worden en bekeken kan worden hoe de communicatie met ouders verloopt.

De leerplichtambtenaar van de gemeente Amsterdam neemt zitting in het Zorg Advies Team overleg. Hij adviseert De Apollo over beleid ten aanzien van individuele leerlingen of beleid schoolbreed.

## JEUGDARTS VAN DE GGD

Alle leerlingen in Amsterdam worden wat betreft gezondheid gevolgd door de GG&GD. Op De Apollo betekent dit dat de er een jeugdarts verbonden is aan de school. Wanneer daar aanleiding voor is zal de zorgcoördinator in overleg met ouders een consult aanvragen bij de jeugdarts. Ook ouders kunnen dit via de zorgcoördinator aanvragen. Afhankelijk van de medische- of psychologische ontwikkeling van de leerling of het gezin kan de jeugdarts vervolgspraken maken. Wanneer hier aanleiding voor is zal de jeugdarts een doorverwijzing naar een arts of GGZ-instansie realiseren.

De jeugdarts neemt zitting in het Zorg Advies Team overleg. Daar adviseert zij school over het beleid ten aanzien van individuele leerlingen of het medisch beleid schoolbreed.

De jeugdarts kan leerlingen aanmelden voor thuisonderwijs wanneer er medische gronden zijn om te verwachten dat schoolbezoek tijdelijk niet mogelijk is. Het betreft hier altijd een tijdelijke oplossing met perspectief op regulier schoolbezoek.

## 6: KWALITEIT

### COMPETENTIEVERSTERKING

Docenten op De Apollo hebben te maken met een doelgroep met zeer uiteenlopende problematiek. Toch is er op het gebied van ondersteuningsbehoefte vaak een gemene deler: behoefte aan structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid. Desalniettemin wordt er veel gevraagd van docenten op De Apollo en is het belangrijk voldoende ondersteuning te bieden. Daarom wordt er regelmatig vergaderd met het team of in de bouw. Hier is ruimte voor onderlinge afstemming en collegiale consultatie. Er wordt tijdens de bouwvergadering ook aandacht besteed aan intervisie. Op deze manier blijven docenten op De Apollo van elkaar leren. Daarnaast wordt elk jaar scholing aangeboden op een specifiek domein. Dat kan gaan om een bepaald type problematiek (bijvoorbeeld epilepsie of ADHD) of om een bepaalde vaardigheid (gesprekstechnieken of positieve behavior support). Scholing met het hele team wordt gefaciliteerd tijdens studiemiddagen. Deze zijn verplicht voor het

hele team. Voor een uitgebreide omschrijving van scholingsdoelen en activiteiten wordt doorverwezen naar het scholingsplan van De Apollo.

## 7: EEN VEILIGE SCHOOL

De Apollo is een kleine school waar een veilig klimaat hoog in het vaandel staat. Veel leerlingen kunnen vanwege hun persoonlijke problematiek zonder deze veiligheid niet optimaal kunnen functioneren. De aanpak en het zorgaanbod van De Apollo is gericht op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Door nauwkeurig te kijken naar wat leerlingen nodig hebben, door voldoende kennis te hebben van de problematiek van leerlingen en ten slotte door samen met alle betrokken in de school, de ouders én de leerling zelf te overleggen, kunnen leerlingen zich naar hun volle potentieel ontwikkelen en zijn wij als school in staat hen te begeleiden in hun ontwikkeling, zowel wat betreft hun schoolse ontwikkeling als hun persoonlijkheidsontwikkeling.

Op De Apollo wordt het anti-pestprotocol gevolgd<sup>2</sup>.

Naast duidelijk beschreven gedragsregels wordt de pedagogische en fysieke veiligheid van leerlingen en personeel vergroot doordat de personeelsleden van school zich in de vrije momenten ook onder de leerlingen begeven. Zowel in de aula als op het schoolplein worden pauzewachten gelopen door personeelsleden.

De Apollo is gesitueerd in een erg rustige buurt waar relatief veel sociale controle plaatsvindt. Buurtbewoners weten de school met regelmaat te vinden wanneer zij hier behoefte aan hebben. Ook het contact met de buurtregisseur is intensief. De buurtregisseur wordt ingeschakeld wanneer op De Apollo strafbare feiten worden gepleegd maar ook om preventief met leerlingen in gesprek te gaan over risicovol gedrag. Ouders worden altijd op de hoogte gebracht wanneer hun kind in contact wordt gebracht met de buurtregisseur.

Op De Apollo is de veiligheidscoördinator verantwoordelijk voor het begeleiden, monitoren en registreren van incidenten. Samen met de directeur van De Apollo stelt hij of zij het veiligheidsplan op wat aan het einde van elk jaar geëvalueerd wordt.

---